

東海工業専門学校金山校校長 殿

(該当者のみ)

経費支弁についての申告書

受験番号	
------	--

志願者氏名	
-------	--

1. 在学中の学費等に関わる一切の金銭的負担について右のA～Cの中から選び、○印をつけて下さい
2. 指定された記入箇所①～③を経費支弁者等に記入してもらって下さい
3. 各欄の□については該当事項にノを入れ、必要に応じて質問内容を記入して下さい(以下の表も同じです)

○印を付けて下さい	経費支弁方法	記入箇所	該当事項について記入
	A. 保護者などが負担	①、②	<input type="checkbox"/> 本人の通帳残高記入 () 円 <input type="checkbox"/> 支弁者の通帳残高記入 () 円
	B. 受験者本人が負担	③ (該当者のみ)	<input type="checkbox"/> 本人の通帳残高記入 () 円 <input type="checkbox"/> アルバイトを行っている場合は③を記入(該当者のみ)
	C. 奨学金により負担	なし	<input type="checkbox"/> 奨学金の名称と支給額(該当者) 名称() 支給額() 円/月

①経費支弁者記入欄

居住国		国 籍	
氏名(漢字またはカタカナ)			
氏名(英字)			
住所		電 話	
勤務先名		勤務先電話	
取 入 (日本円に換算して記入)	<input type="checkbox"/> 年収() 円 <input type="checkbox"/> 月収() 円		
志願者との関係	<input type="checkbox"/> 父・母 <input type="checkbox"/> 夫・婦 <input type="checkbox"/> 祖父・祖母 <input type="checkbox"/> 兄弟・姉妹 <input type="checkbox"/> 左記以外の親族 <input type="checkbox"/> その他(具体的に記載:)		

②経費支弁内容についての確認事項

1. 学 費 : 支弁される頻度を右の中から選んで下さい(毎月・半年毎・年間・その他[])

そのとき支弁される額はいくらですか 約 _____ 円

2. 生活費 : 月額 約 _____ 円を支弁します

3. 支弁方法 : 送金・振込み等の支弁方法について具体的に記載して下さい

③アルバイト等の内容確認

1. アルバイト先 名称()、電話番号()
2. アルバイト等の具体的内容

開始および終了	勤務時間および日数	勤務先業種	仕事の内容	報 酬
開始 ____年__月	1日当り()時間	<input type="checkbox"/> 飲食業 <input type="checkbox"/> 製造業	(具体的に)	<input type="checkbox"/> 時給: _____ 円
	1週間()日	<input type="checkbox"/> 販売業		<input type="checkbox"/> 日給: _____ 円
終了 ____年__月	一ヶ月間()日	<input type="checkbox"/> その他 ()		<input type="checkbox"/> 週給: _____ 円
				<input type="checkbox"/> 月給: _____ 円

上記に相違ないことをここに証明いたします。

平成 ____年__月__日 署名 _____ 勤務先名(

* アルバイト先責任者の自筆でご記入下さい