

社内教育委託生 出願から入学までの流れ

本 人 (社内教育委託生)

Web社内教育委託生から出願

出身高等学校等の調査書

社内教育委託生推薦書を作成 (学校HPよりダウンロード) ※メール対応可

企業

(ご担当者様)

以上2点を出願書類として、下記入学事務課へ郵送する

後日、出願受付の受理書が「マイページ」 に届いているかを確認する



書類選考後、合格通知

マイページより学生寮 ・ハイツを申し込む ※満室となる場合があります

本人へお渡しください

本校から合格通知書類届く 適格請求書 •

入学手続きのご案内 合格通知書 誓約書 保険の案内等

> 入学諸経費の振込み (指定期日あり)

誓約書の記入・捺印 学生証用写真準備 以上2点を郵送

出願時のメールアドレスへお知らせします

マイページ「入学関係書類」を確認

・学籍登録を入力し送信

※入学許可証をオリエンテーション 受付時に確認します。スマートフォン ヘダウンロードしておいてください

マイページメッセージの 【入学のしおり】をよく読んで 確認してください

※学生寮・ハイツ、教科書教材の 請求書は別途送付いたします 問い合わせ:学校(052-332-6211)

<入学事務に関する問い合わせ・郵送先> 学校法人 電波学園 入学事務課 〒456-0034 愛知県名古屋市熱田区伝馬1-3-6

TEL: 052-265-5322 平日9: 15~17: 30