

卒業時の氏名・ふりがなを記入して下さい

どちらかを選択して下さい

英文証明書希望の場合のみ記入して下さい

生年月日を記入して下さい

送付先の住所を記入して下さい

卒業校に○を付けて下さい

使用目的と提出先を記入して下さい

必要な証明書の項目がない場合はこちらに記入して下さい

レターパックのライトかプラスのどちらか、もしくは来校受取に○をつけ、レターパック希望の場合は金額を記入して下さい

来校受取希望の方は、来校希望日時を記入して下さい

卒業時の氏名を記入して下さい

証明書交付願 2023.04版

ふりがな にほん たろう 氏名ローマ字表記(英文証明書の欄へ記入)

氏名 日本 太郎 男 女

生年月日 平成 7 年 7 月 7 日 日中連絡先 090-1234-5678

〒 123-4567 送付住所 愛知 (県) 名古屋市中区一丁目22番地

卒業校 徳島工業専門学校 徳島工業専門学校徳島校 徳島工業専門学校金山校
 まいち建築デザイン専門学校 卒年度 平成 31 年 3 月卒業

使用目的・提出先 2級土木施工管理技術検定受験の為・全国研修センター

| 証明書名 | 手数料 (円) | 必要数 | 小計 | 卒業校印欄 |
|--|------------|-----|-----|--------------|
| 1. 卒業証明書 | 300 | 1 | 300 | |
| 2. 成績証明書 [卒業後5年以内の方] | 300 | | | |
| 3. 単位移得証明書 [卒業後20年以内の方] | 300 | | | |
| 4. 1級・2級 建設士用卒業証明書 (申請) 2010年04月28日卒業以降の方 (申請書添付) | 300 | | | 卒業校: 2136 山陽 |
| 5. 1級・2級 建設士用卒業証明書 (申請) 2011年04月28日卒業以降の方 (申請書添付) | 300 | | | 卒業校: 2136 山陽 |
| 6. 単位移得証明書 [単位交付証明書] | 300 | | | |
| 7. 英文卒業証明書 | 300 | | | |
| 8. 英文卒業証明書 | 700 | | | |
| 9. 英文成績証明書 [卒業後5年以内の方] | 8,000 | | | |
| 10. 英文単位移得証明書 [卒業後20年以内の方] | 8,000 | | | |
| 証明書手数料合計② | | 1 | 300 | |

返信用郵送料③ レターパックライト370円 (郵便受へお届) 370 円 ②③の合計(現金書留封筒に入れる金額)
 レターパックプラス320円 (封筒にてお届) 0 円

来校受取 来校予定日時 時候

670 円

備考欄 宛名 株式会社電波 で領収書希望

証明書料付書 証明書数 1 通 卒業校印欄
 証明書料 300 円
 郵送料 370 円

氏名 日本 太郎

日中連絡の取れる電話番号を記入して下さい

卒業した年月を記入して下さい

卒業した学科を記入して下さい

必要数と手数料金額の小計を記入して下さい

必要数の合計と手数料金額の合計を記入して下さい

証明書手数料合計②と返信用郵送料③の合計を記入して下さい※この金額が現金書留封筒に入れる金額です!! 必ずちょうどの金額を入れて下さい。(多めもNGです)

領収書希望(宛名明記)などあれば、この備考欄に記入して下さい

証明書数(必要数の合計)証明書料(手数料金額の合計)郵送料を記入して下さい

※証明書発行後のお届け日数は郵便局のホームページで検索できるので参考にして下さい。

郵便局 お届け日数

現金書留(レターパックライト)での送り方

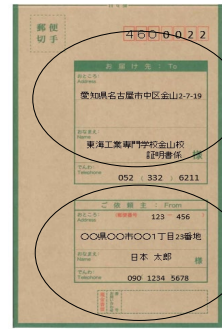
STEP1 郵便局の郵便窓口に行く

「現金書留を送りたい」と言きましょう。

STEP2 現金書留封筒を購入し「お届け先」と「ご依頼主」の記入

電話番号も必ず記入して下さい。

(「現金書留」の赤文字があれば普通封筒使用可)



STEP3 封筒に①証明書交付願、②現金(レターパック代含む)、③身元確認書のコピーを入れる

①証明書交付願

| 証明書交付願 | | | |
|-----------|----|-----|---------------------------|
| 氏名 | 性別 | 年齢 | 住所 |
| 姓 | 男 | 20 | 〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 |
| 名 | | | |
| 住所 | 〒 | 市 | 区 |
| 〒100-0001 | | 東京都 | 千代田区 |
| 千代田 | | | |
| 1-1-1 | | | |
| 送付先 | 〒 | 市 | 区 |
| 〒100-0001 | | 東京都 | 千代田区 |
| 千代田 | | | |
| 1-1-1 | | | |
| 送付先 | 〒 | 市 | 区 |
| 〒100-0001 | | 東京都 | 千代田区 |
| 千代田 | | | |
| 1-1-1 | | | |
| 送付先 | 〒 | 市 | 区 |
| 〒100-0001 | | 東京都 | 千代田区 |
| 千代田 | | | |
| 1-1-1 | | | |
| 送付先 | 〒 | 市 | 区 |
| 〒100-0001 | | 東京都 | 千代田区 |
| 千代田 | | | |
| 1-1-1 | | | |

②現金



例) 卒業証明書1通を
返信希望の場合
卒業証明書1通...300円
返信用郵送料(レターパックライト)...370円
合計670円
※過不足なく入れて下さい!
(多めもNGです)

③身元確認書のコピー



OR



英文証明書の場合はパスポート



STEP4 封入する

STEP5 封じ目に割り印を押すか署名する

封じ目に()が2つ描かれていますので、そこに割り印を押すか署名して下さい。

STEP6 郵便局の郵便窓口に行く

FINAL!

窓口に「できました」と言って持って行きましょう。

その際に「内容金額」を聞かれると思いますので、把握しておくようにしてください。

郵送料を支払い、控えと領収証書もらえば完了です!

現金書留(レターパックプラス)での送り方

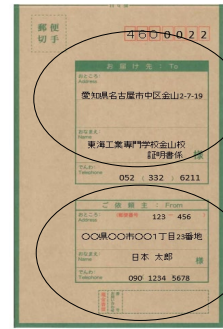
STEP1 郵便局の郵便窓口に行く

「現金書留を送りたい」と言いましょう。

STEP2 現金書留封筒を購入し「お届け先」と「ご依頼主」の記入

電話番号も必ず記入して下さい。

(「現金書留」の赤文字があれば普通封筒使用可)



STEP3 封筒に①証明書交付願、②現金(レターパック代含む)、③身元確認書のコピーを入れる

①証明書交付願

②現金



例) 卒業証明書1通を
返信希望の場合
卒業証明書1通...300円
返信用郵送料(レターパックプラス)...520円
合計820円
※過不足なく入れて下さい！
(多めもNGです)

③身元確認書のコピー

英文証明書の場合はパスポート



OR



OR



STEP4 封入する

STEP5 封じ目に割り印を押すか署名する

封じ目に()が2つ描かれていますので、そこに割り印を押すか署名して下さい。

STEP6 郵便局の郵便窓口に行く

FINAL!

窓口に「できました」と言って持って行きましょう。

その際に「内容金額」を聞かれると思いますので、把握しておくようにしてください。

郵送料を支払い、控えと領収証書もらえば完了です！

証明書交付願

2023.04版

| | | | | |
|------|---------------|------------|----------------------|-------|
| ふりがな | | | 氏名ローマ字表記(英文証明書の場合記入) | |
| 氏名 | | | 男・女 | |
| 生年月日 | 昭和・平成 | 年 | 月 | 日 |
| | 日中連絡先 () | | | |
| 送付住所 | 〒 都道府県 | | | |
| 卒業学校 | 東海工業専門学校 | 屋間部 夜間部 | 科 | 昭和 |
| | 東海工業専門学校熱田校 | | | 平成 |
| | 東海工業専門学校金山校 | | | 令和 |
| | あいち建築デザイン専門学校 | | | 年3月卒業 |

| | |
|----------|------------|
| 使用目的・提出先 | ※必ずご記入ください |
|----------|------------|

| 証明書名 | 手数料 (1通) | 必要数 | 小計 | 学校使用欄 |
|---|-------------|-----|----|--------------|
| 1. 卒業証明書 | 300円 | | 円 | |
| 2. 成績証明書 (卒業後5年以内の方) | 300円 | | 円 | |
| 3. 単位修得証明書 (卒業後20年以内の方) | 300円 | | 円 | |
| 4. 1級・2級 建築士用卒業証明書 (1.と同じ) 2010年(H22)3月卒業以前の方(単位修得証明書不要) | 300円 | | 円 | 卒業年度「2009」以前 |
| 5. 1級・2級 建築士用単位修得証明書・卒業証明書 2011年(H23)3月卒業以降の方 | 300円 | | 円 | 卒業年度「2010」以降 |
| 6. 単位修得証明書 (消防資格試験用) | 300円 | | 円 | |
| 7. その他の証明書 ※ | 300円 | | 円 | |
| 8. 英文卒業証明書 | 700円 | | 円 | |
| 9. 英文成績証明書 (卒業後5年以内の方) | 3,000円 | | 円 | |
| 10. 英文単位修得証明書 (卒業後20年以内の方) | 3,000円 | | 円 | |
| 証明書手数料合計② | | | 円 | |

| | | | |
|-----------------------------|--|---|---|
| 返信用郵送料③ (ライトもプラスも追跡できます) | レターパックライト370円 (郵便受へお届け) | 円 | ②と③の合計(現金書留封筒に入れる金額) <div style="font-size: 2em; font-weight: bold;">円</div> |
| | レターパックプラス520円 (対面にてお届け) <small>※ただし不在の場合受取りが遅くなります</small> | 円 | |
| 来校受取 | 来校予定日時 月 日 時頃 | | |

※①身元確認書のコピー(免許証・保険証 可、マイナンバー 不可、英文証明書の場合はパスポートのコピー)、②証明書手数料、③レターパック代(②と③の合計を現金書留で)を同封してください。

※7.その他の証明書を発行の場合は、先に証明書係までお問い合わせください。

| | |
|----|--|
| 備考 | |
|----|--|

証明料納付書

| | |
|------|---|
| 証明書数 | 通 |
| 証明書料 | 円 |
| 郵送料 | 円 |

| |
|-------|
| 学校使用欄 |
|-------|

氏名 _____